

專門實踐教育訓練明示書 (BOND-BBT MBA)

講座の名称	ボンド大学 MBAプログラム					
実施方法	① 通学（昼間・夜間・土日） ② 通信 スクーリング(回数 2回)					
指定講座番号(15桁)	1312052	—	-2520011			— 6
講座の創設年月日 年 月 日	専門実践教育訓練給付金 対象講座の指定期間 2028年 9月 30日まで	過去一 年の講 座実績	入講者数(43人)			修了者数 (3人)
訓練期間	24ヶ月		総訓練時間			時間
1. 教育訓練目標						
①取得目標とする資格の名称、目標レベル		☐ 業務独占資格・名称独占資格（ ） ☐ 職業実践専門課程 （ ） ☐ キャリア形成促進プログラム（ ） ☒ 専門職大学院 （ 経営学修士(MBA) ） ☐ 職業実践力育成プログラム（ ） ☐ 情報通信技術関係資格（ ） ☐ 第四次産業革命スキル習得講座（ ） ☐ 専門職大学、専門職短期大学、専門職学科（ ）				
		教育訓練を通じて取得を目指す上記以外の資格等				
②①に係る資格・試験等の実施機関名称		BOND大学および株式会社Aoba－BBT				
③当該資格等を取得するための要件または受験資格等		学士号取得者および3年以上の実務経験				
④当該技能・知識の習得が必須又は有利となる職種・職務及び習得された技能・知識が活用されている業界と活用状況		BOND－BBT MBAで習得できる起業家精神、リーダーシップ、戦略的思考は、経営コンサルタントや事業開発マネージャーなどの職種で不可欠であり、キャリアの発展に貢献する。特にスタートアップの経営や新規事業開発、イノベーション推進の分野では、その知識とスキルが競争優位性を生み出す。また、経営戦略の策定・実行においても高度な分析力と意思決定力及びチームワークを発揮し、企業の持続的成長に貢献する。				
2. 教育訓練の内容						
教科（カリキュラム）			時間	使用教材名		
別紙参照						
3. 受講者となるための要件（この講座を受講するために必要とされている条件など）						
①受講するに当たって必要な実務経験等		3年以上の実務経験があること				
②受講者が受講に最低限有しておくべき資格・技能・知識等の内容及びその水準		学士号				
③その他						

〔特記事項〕

--

専門実践教育訓練明示書（BOND-BBT MBA）

4. 教育訓練の受講の実績及び目標達成の状況

(1)資格取得状況

① 前年度の修了者数	3	人			
② ①に係る教育訓練の入講者数	43	人			
③ ②のうち目標資格の受験者数		人	受験率(③/②)		%
④ ③のうち合格者数		人	合格率(④/③)		%
⑤ ①(修了者数)のうち就職者数 ※1		人			
⑥ ①(修了者数)のうち在職者数 ※2	1	人	就職・在職率(⑤+⑥/②)	0.0	%

※1 前年度の修了者のうち、受講開始時に職に就いていなかった者で修了後に就職した者。

この場合、就職したとは、臨時的な仕事に就職した者は含まない。

※2 受講開始時に既に職に就いていた者で、卒業後も引き続きその職にある者及び受講開始時に既に職に就いている者で、

修了後に別の職に転職した者。

(2)受講修了者による講座の評価等

① 回答者総数		1	人		
② 受講開始時の就業状況等	1 正社員	1	人	②A: 就業者計	
	2 非正社員、派遣社員		人		
	3 その他の就業(自営業等)		人		1人
	4 非就業		人	②B: 非就業者計	
③ 受講開始前と現在の就業先の変化	1 受講開始時の就業先と現在の就業先は同じ	1	人	③の回答数合計 ※②Aと同数(又はそれ以下)	
	2 受講開始時の就業先と現在の就業先(自営業等含む)は異なる(転職)		人		
	3 受講開始時は就業していたが、現在は就業していない		人		1人
④ 受講後の就業形態	1 正社員	1	人	④A: 就業者計	
	2 非正社員、派遣社員		人		
	3 その他の就業(自営業等)		人		1人
	4 非就業者		人	④B: 非就業者計	
⑤ 受講後の賃金変化	1 3割以上増加した		人	⑤の回答数合計 ※④Aと同数(又はそれ以下)	
	2 1割以上3割未満増加した		人		
	3 1割未満増加した		人		
	4 変わらない	1	人		
	5 1割未満減少した		人		
	6 1割以上3割未満減少した		人		
	7 3割以上減少した		人		1人
⑥ 講座の受講の効果	1 処遇の向上(昇進、昇格、資格手当等)に役立つ		人	⑥の回答数合計	
	2 配置転換等により希望の業務に従事できる		人		
	3 社内外の評価が高まる		人		
	4 早期に転職・再就職できる		人		
	5 希望の職種・業界に転職・再就職できる		人		
	6 より良い条件(賃金等)で転職・再就職できる		人		
	7 趣味・教養に役立つ		人		
	8 その他の効果	1	人		
	9 特に効果はない		人		1人
⑦ 受講開始時に就業していなかった受講者の就業状況	1 受講中又は受講修了後3か月以内に就職した		人	⑦の回答数合計 ※②Bと同数(又はそれ以下)	
	2 受講修了後3～6か月以内に就職した		人		
	3 受講修了後6～12か月以内に就職した		人		
	4 就職していない		人		
⑧ 講座の全体評価	1 大変満足	1	人	⑧の回答数合計 ※①と同数(又はそれ以下)	
	2 おおむね満足		人		
	3 どちらとも言えない		人		
	4 やや不満		人		
	5 大いに不満		人		1人

(3)受講者、受給者の修了後の状況(就職等の状況、受講修了者による教育訓練への評価状況、受講後の職務内容変化等の処遇改善の状況、一定期間内でのキャリアアップ成果やその事例、在籍・採用企業の側の評価 等)

修了生の声: <https://bondmba.bbt757.com/experiences/alumni-messages/>
Bond-BBT MBA取得者のキャリア調査 年収増加82%、自信とネットワーク強化が好影響:
https://www.bbt757.com/news_release/2020/06/mbabond-bbt-mba-82.html

5. 教育訓練の受講による効果の把握及び測定の方法並びにそのレベルを受講者に対して明らかにするための具体的な方法

1に掲げた教育訓練目標に対する技能・知識のレベル到達度の把握・測定方法 (通信制講座の場合) スクーリングの実施場所、時期、期間・回数	ペーパーテスト、演習及び課題提出 通常のスクーリングとは異なるが、修了までに2回、豪州BOND大学のゴールドコーストキャンパスにて、合計2週間の講義を受講する必要がある。年3回の通学タイミングがあり、1月、9月、5月のいずれか、2年間の間に同月で現地へ赴く。
---	--

専 門 実 践 教 育 訓 練 明 示 書 (BOND-BBT MBA)

6. 受講効果の把握方法																					
(1) 受講認定基準 (6ヶ月ごとの出席率・定期試験、進級試験等の具体的基準)		出席率80%以上、試験合格率5段階評価(上から4段階以上合格)、補講・追試は認める。□																			
(2) 受講認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法		ペーパーテスト、演習及び課題提出																			
(3) 修了認定基準 (出席率・修了認定試験等の具体的な基準)		出席率80%以上、試験合格率5段階評価(上から4段階以上合格)、補講・追試は認める。																			
(4) 修了認定基準に係る、教育目標に対する技能・知識のレベル到達度把握・測定方法		卒業単位を満たすこと																			
7. 受講中又は修了後における受講者に対する指導及び助言並びに支援の方法																					
(1) 受講中の者に対する習得度・理解度に関する具体的な助言・指導の方法		教員が質問は随時受け付け、教育システム及びEメールでの個別指導を提供。英語の理解度については個別に助言や提出物の事前内容確認等の専門スタッフがサポート。																			
(2) 受講中又は修了時における資格取得・就職への具体的なバックアップ体制 (例: 資格取得関連情報や資格関連職種の求人情報の提供方法、早期就職に向けた具体的な相談体制の整備状況)		経営やビジネスに関する参考講義動画、英文法チェックアプリ、マイクロソフトオフィス各種ソフト、ビデオ会議システム、英語や学習相談を受ける専門の相談員の支援提供。 キャリア開発センターがあり、学生および卒業生のキャリア探索(グローバル企業)や就職活動を支援。																			
8. その他の事項																					
指定教育訓練実施者名 及び代表者名		株式会社Aoba-BBT (代表者名: 代表取締役社長・柴田巖)																			
住所及び連絡先		東京都千代田区六番町1番7号 Ohmae@workビル TEL 03-5860-5530																			
施設名称及び施設長名		株式会社Aoba-BBT (施設長: 代表取締役社長・柴田巖)																			
住所及び連絡先		東京都千代田区六番町1番7号 Ohmae@workビル TEL 03-5860-5530																			
苦情受付者	氏名 松田麻美・岸田梨沙 所属 BOND-BBT MBA	事務担当者	氏名 松田麻美・岸田梨沙 所属 BOND-BBT MBA																		
連絡先	TEL 03-5860-5547	連絡先	TEL 03-5860-5547																		
専門実践教育訓練経費	1. 専門実践教育訓練給付金の対象となる経費 (① + ②) 3,168,000 円																				
支払い方法	<table border="1"> <tr> <td>① 入学料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)</td> <td>0 円</td> </tr> <tr> <td>② 受講料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)</td> <td> <table border="1"> <tr><td>第1期</td><td>528,000 円</td></tr> <tr><td>第2期</td><td>1,056,000 円</td></tr> <tr><td>第3期</td><td>528,000 円</td></tr> <tr><td>第4期</td><td>1,056,000 円</td></tr> <tr><td>第5期</td><td>円</td></tr> <tr><td>第6期</td><td>円</td></tr> <tr><td colspan="2">(うち、必須教材費 0 円)</td></tr> </table> </td> </tr> </table>			① 入学料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)	0 円	② 受講料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)	<table border="1"> <tr><td>第1期</td><td>528,000 円</td></tr> <tr><td>第2期</td><td>1,056,000 円</td></tr> <tr><td>第3期</td><td>528,000 円</td></tr> <tr><td>第4期</td><td>1,056,000 円</td></tr> <tr><td>第5期</td><td>円</td></tr> <tr><td>第6期</td><td>円</td></tr> <tr><td colspan="2">(うち、必須教材費 0 円)</td></tr> </table>	第1期	528,000 円	第2期	1,056,000 円	第3期	528,000 円	第4期	1,056,000 円	第5期	円	第6期	円	(うち、必須教材費 0 円)	
① 入学料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)	0 円																				
② 受講料 (税込額) (※割引・還元措置を実施した場合にはその差引き後の税込額とすること。)	<table border="1"> <tr><td>第1期</td><td>528,000 円</td></tr> <tr><td>第2期</td><td>1,056,000 円</td></tr> <tr><td>第3期</td><td>528,000 円</td></tr> <tr><td>第4期</td><td>1,056,000 円</td></tr> <tr><td>第5期</td><td>円</td></tr> <tr><td>第6期</td><td>円</td></tr> <tr><td colspan="2">(うち、必須教材費 0 円)</td></tr> </table>	第1期	528,000 円	第2期	1,056,000 円	第3期	528,000 円	第4期	1,056,000 円	第5期	円	第6期	円	(うち、必須教材費 0 円)							
第1期	528,000 円																				
第2期	1,056,000 円																				
第3期	528,000 円																				
第4期	1,056,000 円																				
第5期	円																				
第6期	円																				
(うち、必須教材費 0 円)																					
① 一括払																					
② 分割払																					
③ 両方可																					
	2. 専門実践教育訓練給付金の対象外となる経費 (① + ② + ③ + ④) 784,000 円																				
	<table border="1"> <tr><td>① 任意の教材費(税込額)</td><td>160,000 円</td></tr> <tr><td>② 実習等に伴う交通費・宿泊費(税込額)</td><td>360,000 円</td></tr> <tr><td>③ 施設維持費(税込額)</td><td>0 円</td></tr> <tr><td>④ その他(法人への寄付金、PCの損害保険料、情報誌代) (税込額)</td><td>264,000 円</td></tr> </table>			① 任意の教材費(税込額)	160,000 円	② 実習等に伴う交通費・宿泊費(税込額)	360,000 円	③ 施設維持費(税込額)	0 円	④ その他(法人への寄付金、PCの損害保険料、情報誌代) (税込額)	264,000 円										
① 任意の教材費(税込額)	160,000 円																				
② 実習等に伴う交通費・宿泊費(税込額)	360,000 円																				
③ 施設維持費(税込額)	0 円																				
④ その他(法人への寄付金、PCの損害保険料、情報誌代) (税込額)	264,000 円																				
	3. 総額 (1+2) (税込額) 3,952,000 円																				

Bond-BBT Global Leadership MBA カリキュラム 2026年6月時点

2026年6月4日
BOND-BBT MBA事務局

	科目コード	科目	単位(CP)	授業料	言語	受講方式	前提科目	開講月	学習時間	備考 ※2	必要単位数と学 習時間
		↓科目概要へのリンクが貼られています	※1						週10時間想定		
必修	GMBA71-201	Accounting for Decision Making	10.0	¥264,000	English	Online		Jan/May	120		必修科目 90CP 1020時間～
	GMBA71-202	Data Analytics for Decision Making	10.0	¥264,000	English	Online		May/Sep	120		
	GMBA71-203	Economics for Managers	10.0	¥264,000	English	Online		May/Sep	120		
	GMBA71-204	Global Business Leadership	10.0	¥264,000	English	Online		Jan/Sep	120		
	GMBA71-205	Managerial Finance	10.0	¥264,000	English	Online	GMBA71-201 Accounting, GMBA71-202 Data Analytics, GMBA71-203 Economics	Jan/Sep	120		
	GMBA70-306	Business Planning for Entrepreneurial Ventures Part A	5.0	¥132,000	English	Study Tour		Jan/May/Sep	60		
	GMBA70-307	Business Planning for Entrepreneurial Ventures Part B	5.0	¥132,000	English	Study Tour	GMBA70-306 BP Part A	Jan/May/Sep	60		
	GMBA71-206	Marketing Management	10.0	¥264,000	Japanese	Online		Jan/Sep	120	またはGMBA71-111の 履修	
	GMBA71-111	Marketing Management	10.0	¥264,000	English	Online		May	60	またはGMBA71-206の 履修	
	GMBA70-207	Strategy and Innovation Part A	5.0	¥132,000	Japanese	Online	GMBA71-206 Marketing Management, GMBA71-201 Accounting	May/Sep	120～150	演習中心、15週 またはGMBA70-209の 履修	
	GMBA70-208	Strategy and Innovation Part B	5.0	¥132,000	Japanese	Online	GMBA70-207 SI Part A	May/Sep	120～160	演習中心、16週 またはGMBA70-210の 履修	
	GMBA70-209	Strategic Management	5.0	¥132,000	English	Online		May	60	またはGMBA70-207の 履修	
	GMBA70-210	Perspective on Strategy Development in a Real Business World	5.0	¥132,000	English	Online	GMBA70-209 Strategic Management	Sep	60	またはGMBA70-208の 履修	
選択（日本語）	GMBA70-106	Business Model Design	5.0	¥132,000	Japanese	Online		Sep	60		選択科目 30CP 360時間～
	GMBA70-107	Management of Innovation	5.0	¥132,000	Japanese	Online		Jan	60		
	GMBA70-108	Management Strategy and Policy	5.0	¥132,000	Japanese	Online		Sep	60		
	GMBA70-109	Managing People and Organisations	5.0	¥132,000	Japanese	Online		Jan/May	60		
	GMBA70-110	Marketing Strategy	5.0	¥132,000	Japanese	Online	GMBA71-206 Marketing Management	May	60		
	GMBA70-111	Values Based Marketing	5.0	¥132,000	Japanese	Online	GMBA71-206 Marketing Management	May	60		
選択（英語）	GMBA70-102	Coaching Across Cultures for Managers	5.0	¥132,000	English	Online		Sep	60		
	GMBA70-103	Cross Cultural Business Communication	5.0	¥132,000	English	Online		Jan	60		
	GMBA70-104	Financing Entrepreneurial Ventures	5.0	¥132,000	English	Online / Study Tour	GMBA70-306 BP Part A	May/Sep	60		
	GMBA70-112	Law for Global Managers	5.0	¥132,000	English	Online		May	60		
	GMBA70-301	Effective Leadership	5.0	¥132,000	English	Online / Study Tour		Sep/Jan	60		
	GMBA70-302	Effective Negotiation	5.0	¥132,000	English	Study Tour		Jan/May/Sep	60		
	GMBA70-303	Effective Project Management	5.0	¥132,000	English	Online		May	60		
	GMBA70-304	Management Control Systems	5.0	¥132,000	English	Online	GMBA71-201 Accounting, GMBA71-202 Data Analytics, GMBA71-203 Economics, GMBA71-206 Marketing Management	Jan	60		
	GMBA70-308	Cybersecurity for Managers	5.0	¥132,000	English	Study Tour		Jan	60		
	GMBA70-309	Leading Responsible and Sustainable Organisations	5.0	¥132,000	English	Study Tour		May	60		
	GMBA70-310	Digital Marketing Foundations	5.0	¥132,000	English	Study Tour		Sep	60		
	GMBA70-311	AI for Business Professionals	5.0	¥132,000	English	Online		Jan	60		
	GMBA71-300	International Study Tour	10.0	¥264,000	English	Study Tour		—	60	不定期開催	

※1 考え方として10CPが3ヶ月＝約12週間の開講、5CPが1.5カ月＝約6週間の開講。1週間で10時間学習を想定している。
日本語の資料では便宜的に10CPを1単位として表記することがあるが、日本の単位とは一致しない。

※2 カリキュラム全体の60～100%を英語科目を履修して卒業する必要がある。

合計
120CP
1380時間～

教育訓練給付制度の適正な利用に必要な事項について

教育訓練給付制度を適正に利用していただくために、以下の点について十分にご理解いただくようお願いいたします。

- (1) 専門実践教育訓練給付金の支給対象となる教育訓練経費とは、受講者が自らの名において直接専門実践教育訓練実施者に対して支払った教育訓練の受講に必要な入学料及び受講料に限られます。
- (2) 受講料には、受講費のほか、受講に伴い必須となる教材費用等も含まれますが、検定試験受験料、補助教材費、補講費、交通費、パソコン等の器材費等は含まれません。また、クレジット会社に対する手数料、支給申請時点での未納の額（クレジット会社を介してクレジット契約が成立している場合を除きます。）も教育訓練経費に含まれるものではありません。
- (3) 現金等（有価証券等を含みます。）や物品の還元的な給付（一つの講座について、クリアファイル等の総額千円未満の安価な物品等を付与する場合は除く。）その他の利益を受けた場合や、各種割引の適用を受けた場合には、その還元的な給付額や割引額等を差し引いた額が教育訓練給付金の対象となる教育訓練経費となります。

このため、このような還元的な給付等を受けた場合には、入学料及び受講料の額から当該還元額を控除した額で教育訓練給付金の支給を申請することが必要になります。

なお、当該教育訓練経費に係る領収書又はクレジット契約証明書の発行後、受講料の値引き等により教育訓練経費の一部の還付が行われた場合には、教育訓練給付金の支給申請に際しては、教育訓練実施者が受講者に発行する、還元額等が記載された「返還金明細書」の提出が必要となります。

- (4) 専門実践教育訓練給付金は、当該教育訓練を実際に本人が受講し、修了した場合支給されるものです。このため本人以外の者が受講し、修了等した場合には、専門実践教育訓練給付金は支給されません。

また、当該教育訓練の定期的な試験又は修了試験に際して、あらかじめ解答が添付されている場合等にあっては、当該教育訓練を修了する見込みがあるもの又は修了したものとは認められていませんので、専門実践教育訓練給付金の支給を

受けることはできません。